ПРАВИЛЬНИК

УЛАДУ СТАРШИХ ПЛАСТУНІВ

КОНФЕРЕНЦІЯ
УКРАЇНСЬКИХ ПЛАСТОВИХ ОРГАНІЗАЦІЙ

ПРАВИЛЬНИК

УЛАДУ СТАРШИХ ПЛАСТУНІВ

зі змінами від 07.02.2017 року Божого

© Plast Conference Inc.

ЧАСТИНА ПЕРША: ЗАГАЛЬНІ ПОСТАНОВИ

1. Улад Старшого Пластунства це третя за віком після Уладу Пластунів Новаків і Уладу Пластунів Юнаків виховна спільнота української молоді у віці від 17-го до 35-го року життя. Кожна крайова пластова організація має право визначити для своїх членів у цих рамках найбільш відповідні для неї границі. Член Уладу Старшого Пластунства мусить бути звільнений з УСП для переходу до Уладу Пластового Сеніорату після осягнення віку, встановленого статутом його крайової пластової організації, але не пізніше, як із закінченням 35-го року життя.

2. Завданням УСП є гуртувати пластову молодь, що бажає дальше удосконалювати свій пластовий світогляд та характер за засадами, з'ясованими в пластовій присязі, в пластовому законі, в пластовому обіті, у пластовому гимні та у пластовому гаслі.

3. Права й обов'язки членів УСП є окреслені статутами крайових пластових організацій та статутом Конференції Українських Пластових Організацій. Члени УСП носять пластовий однострій і відзнаки згідно з обов'язуючими приписами.

4. Члени УСП мають, обов'язок працювати для скріплення і поширення Пласту та для української спільноти. Найважливішою ділянкою пластової праці є виховна діяльність на терені Уладу Пластових Новаків і Новачок та Уладу Пластунів Юнаків і Юначок. Осередок Праці УСП слідкує за діяльністю своїх членів.

ДРУГА ЧАСТИНА: УСТРІЙ УСП

I. ЧЛЕНИ УСП

1. Членство в УСП є членством у крайовій пластовій організації. Його набуття й утрату реґулюють постанови статутів дотичних крайових пластових організацій.

2. Членом УСП може стати пластун юнак після закінчення 17-го року життя або закінчення середньої школи, що зголосився й відповів вимогам крайового проводу УСП та був прийнятий Крайовою Пластовою Старшиною в члени крайової пластової організації.

3. Пластун, що відповідає вимогам правильника УСП у точках 1, 2 і хоче вступити до УСП, мусить надіслати через місцевий пластовий провід до крайового проводу УСП:

а. прохання про прийняття до УСП;

б. посвідку звільнення з Уладу Пластунів Юнаків згідно з правильником УПЮ;

в. опінію зв'язкового;

г. виповнення вимог крайового проводу УСП.

4. Пластун, що більш чим рік від звільнення з Уладу Пластунів Юнаків не вніс прохання про прийняття його в члени УСП, має крім вимог, вичислених у точці I. 3, подати виправдання, з якої причини він не зголосився до того часу до УСП.

5. У виїмкових випадках членом УСП може стати український юнак, який не мав змоги бути пластуном юнаком, але відповів вимогам крайового пластового проводу та був прийнятий до Пласту крайовою пластовою старшиною на внесення крайового проводу УСП.

6. Старший пластун, який не має змоги бути діяльним, мусить подати провідникові Осередку Праці УСП умотивоване прохання про відпустку, подаючи причину та час тривання відпустки.

7. Якщо член УСП виявляв неоправданий брак пластової діяльности, або непластову поставу-поведінку, крайовий провід УСП може застосувати до нього систему пересторог.

II. ОРГАНІЗАЦІЙНА ПОБУДОВА УСП

1. Органами УСП у рямках Конференції Українських Пластових Організацій є:

а. Загальний З'їзд УСП;

б. Провід УСП в складі Головної Пластової Булави.

2. Органами УСП в крайових пластових організаціях є:

а. Крайовий З'їзд УСП;

б. Крайовий Провід УСП в складі Крайової Пластової Старшини.

3. Організаційними частинами УСП є:

а. Осередки Праці в складі місцевого пластового осередку;

б. Курінь УСП - з 15 і більше членів.

III. ПРОВІД УСП

1. Провід УСП в складі Головної Пластової Булави складається з:

а. головного/ії булавного/ої Уладу Старшого Пластунства, обраного/ої Зборами Конференції Українських Пластових Організацій на пропозицію Загального З'їзду УСП;

б. його/її заступника/ці, запропонованого/ії Загальним З'їздом УСП;

в. відповідного до потреби числа членів, які можуть бути запропоновані Загальним З'їздом УСП, або покликані головним/ою булавним/ою УСП.

Головний/а булавний/а УСП є членом Головної Пластової Булави.

Заступник/ця Головного/ої булавного/ої УСП та члени проводу УСП підлягають затвердженню Головною Пластовою Булавою згідно з постановами статуту Конференції Українських Пластових Організацій про творення комісій чи референтур в складі Головної Пластової Булави.

2. Основними завданнями Проводу УСП є:

а. організаційне охоплення усіх крайових проводів УСП;

б. удержання пластової ідейної та організаційної єдности та координація праці крайових проводів УСП;

в. реферування на сходинах Головної Пластової Булави проблем і справ УСП;

г. затверджування куренів УСП, вдержування зв'язків із існуючими куренями та розв'язування недіяльних куренів;

ґ. скликування Загальних з'їздів УСП та звітування на них про свою діяльність.

3. Склад і встановлення проводу УСП для кожної країни є устійнені статутами крайових пластових організацій. Голова крайового проводу УСП є членом Крайової Пластової Старшини.

4. Основним завданням крайового проводу УСП є:

а. організаційне охоплення всіх членів УСП в даній країні;

б. ініціятива у плянуванні й допильнування у переведенні діяльности УСП: складання програм з'їздів, участь членів УСП у виховній праці, старшо- пластунські табори та преса, тощо;

в. подавання пропозицій на затвердження чи розв'язання куренів до Проводу УСП;

г. подавання пропозицій Крайовій Пластовій Старшині на прийнятття нових членів та на викреслення членів УСП з Пласту.

IV. З'ЇЗДИ УСП

1. Загальний З'їзд УСП скликає Провід УСП у порозумінні з Головною Пластовою Булавою раз на три роки. Про дату й місце з'їзду та його програму Провід УСП повідомляє усі крайові проводи УСП найменше чотири місяці наперед.

2. Участь у Загальному З'їзді УСП беруть усі члени УСП, які мають повні членські права і вирівняли членські внески. Усі ті, що не можуть приїхати, передають свої голоси на письмі іншим учасникам З'їзду з тим, що один учасник не може мати більше чим два передані голоси.

3. Завданням Загального З'їзду УСП є:

а. приймати до відома звіти Проводу УСП;

б. пропонувати кандидатів до Проводу УСП згідно з точкою III.1 правильника та статутом

Конференції Українських Пластових Організацій;

в. схвалювати напрямні діяльности УСП та вирішувати засадничі проблеми УСП, які не є застережені для Зборів Конференції Українських Пластових Організацій. Коли розглядається проблеми, застережені для Зборів Конференції Українських Пластових Організацій, то рішення Загального З'їзду УСП належить уважати пропозиціями на найближчі Збори Конференції;

г. схвалювати проєкти зміни правильника УСП і подавати їх до Головної Пластової Булави на затвердження.

4. Крайовий З'їзд УСП скликають крайові проводи УСП раз на два роки та повідомляють всі Осередки Праці УСП про дату, місце й програму найменше три місяці наперед.

5. Участь у Крайовому З'їзді УСП беруть усі старші пластуни, які мають повні членські права і вирівняли членські внески, що живуть у данім краю. Передавання голосів тих членів УСП, що не можуть прибути на з'їзд та про кумуляцію голосів рішає Крайовий З'їзд УСП. Ці рішення мають бути подані до відома разом із повідомленням про з'їзд.

6. Завданням Крайового З'їзду УСП є:

а. приймати до відома звіти крайових проводів УСП;

б. номінувати або обирати крайовий провід УСП згідно із статутом даної крайової пластової організації;

в. ухвалювати плян діяльности на наступні два роки;

г. вирішувати актуальні проблеми УСП даного краю.

V. ОСЕРЕДКИ ПРАЦІ УСП

1. Члени УСП входять у склад пластової станиці, на терені якої живуть.

Принайменше. три члени УСП творять Осередок Праці УСП. Осередок Праці УСП є місцевою адміністративною частиною УСП. Виїмково, коли місцеві обставини цього вимагають і за згодою всіх членів - старші пластуни і старші пластунки можуть бути. об'єднані в одному спільному Осередку Праці УСП даної місцевости.

2. Збори Осередку Праці УСП - це збір членів УСП в даній місцевості для:

а. заслухання звітів та вибору членів проводу Осередку Праці УСП;

б. намічення пляну діяльности Осередку Праці УСП.

Звичайні Збори Осередку Праці УСП скликає провід Осередку раз на рік. Надзвичайні Збори Осередку Праці УПС скликається для полагодження невідкладних важливих оправ.

3. Провід Осередку Праці УСП складається з:

а. провідника Осередку Праці;

б. заступника провідника;

в. писаря;

г. скарбника.

У випадку потреби можуть бути вибрані також інші діловоди, або можна з'єднати два або більше діловодств в одно.

4. Права й обов'язки проводу Осередку Праці УСП є:

а. Провідник Осередку Праці є членом Станичної Старшини;

б. Провідник Осередку:

- координує працю членів свого Осередку Праці в станиці;

- виявляє ініціятиву в діяльності Осередку Праці УСП і плянує цю діяльність;

- проводить сходинами, зборами Осередку Праці та його публічними виступами;

- розподіляє й перевіряє діяльність членів проводу Осередку Праці;

- репрезентує Осередок Праці назовні.

в. Заступник провідника Осередку Праці:

- заступає провідника підчас його неприсутности або на його доручення;

- веде реєстр членів;

- слідкує, чи члени додержують ідейних основ Пласту;

- в порозумінні з проводом Осередку Праці дає внесок на уділення відзначень чи пересторог.

г. Писар Осередку Праці провадить книги і полагоджує листування,

ґ. Скарбник Осередку Праці веде господарство й касу Осередку.

5. Провід Осередку Праці УСП пересилає до Крайового проводу УСП періодичні звіти принайменше раз на рік, зокрема, про відбуття Зборів Осередку. У звітах треба подати:

а. організаційну побудову Осередку Праці: провід, кількість членів, зміни в чисельному стані;

б. діяльність Осередку Праці як цілости: сходини, збори, прогулянки, імпрези, тощо;

в. діяльність поодиноких членів;

г. стан членських внесків, фінансово-господарський звіт, майно;

ґ. плян праці на черговий рік;

д. адресар Осередку Праці;

е. завваги і побажання до крайового проводу УСП.

6. Якщо вибраний провід Осередку Праці УСП не вив'язується із своїх обов'язків, тоді можна вибрати новий провід на надзвичайних Зборах Осередку, скликаних на домагання третини членів даного Осередку, або на зарядження місцевого пластового проводу. Також крайовий провід УСП може - в разі недіяльности проводу Осередку Праці - після трьох письмових пересторог, копії яких одержує місцевий пластовий провід, - звільнити провід Осередку Праці і скликати надзвичайні збори Осередку не пізніше як до двох місяців по звільненні проводу Осередку Праці. На цей час Осередок Праці УСП провадить особа, назначена крайовим пластовим проводом УСП на рекомендацію місцевого пластового проводу.

7. Члени УСП далекого віддалення - це ті члени УСП, що живуть у місцевостях, де немає пластової станиці. Такий член УСП належить до Осередку Праці УСП Далеко Віддалених, якого провідник є визначений крайовим проводом УСП.

VI. КУРІНЬ УСП

1. Допоміжною організаційною частиною УСП є курінь. Члени УСП гуртуються за добровільним добором для плекання пластової дружби, вияву спеціяльних зацікавлень чи напрямків пластової діяльности, ведення специфічного стилю пластування, тощо.

2. Приналежність до куреня УСП є добровільна і необов'язкова для члена УСП. Членство в курені не сміє бути перешкодою в діяльності в Осередку Праці УСП.

3. Усі курені УСП мусять мати осідок у якійсь країні. Курені УСП, що мають членів у більш чим одній країні, творять у кожній країні з'єднання, якщо для цього є відповідна кількість членів. У кожній країні з'єднання куреня має свій провід, що звітує за своїх членів до крайового проводу УСП даної країни та до проводу свого куреня.

4. Члени УСП, котрі хочуть оформити себе організаційно в курінь, пересилають Проводові УСП через крайовий провід УСП зголошення з прилогами:

а. причина, чому члени бажають створити курінь;
б. мета куреня;
в. проект назви куреня;
г. проєкт кодексу або конституції куреня;
ґ. барви (кольори) куреня (головна й побічна);
д. проект відзнаки куреня;
е. місце осідку й адресу куреня;
є. список членів.

По одержанні дозволу курінь оформлюється як підготовчий.

5. По однорічній діяльності підготовчий курінь має право звернутися через крайовий провід УСП до Проводу УСП про його затвердження та надання порядкового числа. До прохання треба долучити звіт із дотеперішньої діяльности. Щойно по одержанні затвердження і порядкового числа даний курінь стає повноправною .частиною УСП.

6. Курінна рада - це збір усіх членів куреня. Вона є найвищою владою в курені.

Курінну раду скликає курінний провід раз на рік для:

а. вислухання й одобрення звітів курінного проводу;
б. вибору курінного проводу;
в. плянування діяльности куреня;
г. схвалення постанов, що мають вплив на існування й діяльність куреня.

У випадку, коли б курінний провід не вив'язувався із своїх обов'язків, має відбутися - на вимогу принаймні третини членів куреня, до двох місяців від вимоги, - надзвичайна курінна рада. В разі потреби курінна рада або надзвичайна курінна рада може відбутися кореспонденційним способом.

7. Курінний провід складається з:

а. курінного;
б. заступника курінного;
в. писаря;
г. скарбника.

У випадку потреби можуть бути вибрані теж інші члени курінного проводу.

8. Права й обов'язки курінного проводу є:

а. Курінний:

- виявляє ініціятиву в діяльності куреня і плянує цю діяльність;
- проводить сходинами, радами та прилюдними виступами куреня;
- розподіляє й перевіряє діяльність членів проводу куреня;

- репрезентує свій курінь назовні.

б. Заступник курінного:

- заступає курінного підчас його неприсутности, або на його доручення;

- веде реєстр членів та перевіряє діяльність членів куреня;

- слідкує, чи члени куреня додержуються ідейних основ Пласту;

- в порозумінні з курінною радою, або курінним проводом ставить внесок на уділення відзначень, чи пересторог.

в. Писар:

- провадить книги куреня та полагоджує листування.

г. Скарбник:

- веде господарство й касу куреня.

9. Курінні проводи пересилають періодичні звіти принаймні раз в рік, а зокрема по відбутті курінної ради, до крайового проводу УСП у країні свого осідку. Копії всіх курінних звітів мають бути переслані крайовим проводом УСП до Проводу УСП. Курені, які мають членів у більш чим одній країні, висилають копії звітів до крайових проводів УСП тих країн, де перебувають члени куреня. У звітах треба подати:

а. організаційну побудову куреня: провід, кількість членів, зміни у чисельному стані;

б. курінний адресар;

в. діяльність куреня, як цілости: сходини, ради, прогулянки, імпрези, тощо;

г. діяльність поодиноких членів у Пласті та поза Пластом;

ґ. фінансово-господарський стан куреня, майно;

д. плян праці на майбутнє;

е. завваги і побажання до крайового проводу УСП.

Провід куреня, що не виконує повищих вимог, підлягає пластовим пересторогам.

10. Курінь. УСП може бути розв'язаний:

а. коли всі його члени вийшли з рядів УСП;

б. на бажання 3/4 числа членів;

в. на доручення Проводу УСП, видано на пропозицію крайового проводу УСП, якщо курінь не проявляє діяльности.

У випадку розв'язання куреня, Провід УСП доручає крайовому проводові УСП виготовити ліквідаційний звіт та переслати його разом із майном куреня до Головної Пластової Булави.

VII. ПЛАСТОВА СПРАВЕДЛИВІСТЬ

1. Загальні положення

1.1. В Уладі старшого пластунства (надалі – УСП) Пласту діє система відзначень та пересторог для вирізнення, заохочення зразкових прикладів самовиховання дотримуючись ідейних засад Пласту та попередження про не пластову поставу чи поведінку членів організації, які здійснюють свою у Пласті чи поза Пластом.

1.2. Вимір Справедливості в УСП це:

а) відзначення – оцінка та визнання успіхів, досягнень та заслуг пластової діяльності старшого пластуна;*

б) пересторoги – попередження про не пластову поставу чи поведінку старшого пластуна;

в) викреслення – попередження старшому пластунові про системне невиконання ним його обов'язків із позбавленням членських прав;

г) виключення – усунення старших пластунів з Пласту за повторні, суттєві порушення обов'язків пластуна та пластової постави.

1.3. Крайовий пластовий провід може встановлювати додаткові вимоги та процедури щодо отримання пластових відзначень та пересторог, які не суперечать пластовим правильникам та приписам.

2. Відзначення в УСП

2.1. Визначення ступеня відзначення здійснює керівний орган Пласту (провід куреня УСП, Станична/Окружна Пластова Старшина, Крайова Булава УСП, Крайова Пластова Старшина, Булава Головного булавного УСП, Головна Пластова Булава), який приймає відповідне рішення, на основі пропозиції, яку вніс його ініціатор.

2.2. Відзначення надаються за конкретну і детально аргументовану заслугу або досягнення на тлі зразкової пластової постави. Відзначення того ж виду можуть надаватися по кілька разів та без уваги на черговість. За одну заслугу (досягнення) може бути надане тільки одне відзначення, незалежно від його виду. Відзначення в УСП є для вирізнення одиниць, поведінка та діяльність яких були зразком та прикладом гідним для наслідування іншими пластунами. Усі відзначання описані у цьому правильнику, окрім грамоти подяки, надаються тільки індивідуально.

2.3. Отримана особою пластова пересторога відтерміновує прийняття рішення про відзначення або урочисте вручення грамоти/відзнаки до моменту завершення дії пересторoги.

2.4. Курені УСП можуть мати внутрішні відзначення (без відзнак, які б суперечили правильнику одностроїв) для своїх членів. Курені самостійно встановлюють правила таких відзначень.

2.5. В УСП діють пластові відзначення:

2.5.1. ***За пластову діяльність:***

а) Грамота подяки
б) Грамота вирізнення (III відзначення)
в) Грамота заслуги (II відзначення)
г) Орден Святого Юрія в бронзі (I відзначення)

2.5.2. ***За позапластову діяльність:***

а) Орден Вічного Вогню в бронзі

2.5.3. ***За геройський чин:***

а) Пластовий Бронзовий Хрест за геройський чин
б) Пластовий Залізний Хрест за хоробрість у боротьбі за Батьківщину

2.6. ***Грамота подяки*** *– надається комендантом пластового заходу, проводом куреня УСП, Станичною/Окружною/Крайовою пластовою старшиною, Крайовою булавою УСП або вищим пластовим проводом за вагому допомогу на відповідному рівні. Подяка може надаватися також кureню УСП або осередку праці УСП. Подяка фіксується у звіті заходу та/або у рішеннях, реєстрах відповідних старшин/булав/ рад.*

2.7. ***Грамота вирізнення*** *– третє відзначення УСП надається за визначну одноразову заслугу (досягнення). Рішення про надання відзначення приймає Станична/ Окружна пластова старшина, Крайова булава УСП або вищий пластовий провід. Грамота Вирізнення надається у формі письмової грамоти, затвердженої пластовим проводом.*

2.8. ***Грамота заслуги*** *– друге відзначення УСП надається за визначну на рівні станиці,*

округи або краю діяльність впродовж не менше двох років. Рішення про надання відзначення приймає Окружна/Крайова пластова старшина або вищий пластовий провід. Грамота Заслуги надається у формі письмової грамоти, затвердженої пластовим проводом.

2.9. ***Орден Святого Юрія в бронзі*** *– перше відзначення УСП надається особі, яка є старшим пластуном щонайменше 5-ть років за визначну провідну/виховну на рівні краю** і вище діяльність у Пласті впродовж щонайменше 5-ти років. Рішення про подання приймає Загальний Збір Станиці, Окружний/Крайовий Пластовий З'їзд або вищий пластовий провід, а оформляє відповідна пластова старшина, зокрема отримуючи рекомендації проводу куреня УСП, до якого належить номінант, та Крайової булави УПН/УПЮ, у випадку, якщо подання включає відзначення за виховну діяльність. Рішення про надання відзначення приймає Крайова пластова старшина. Орден святого Юрія в бронзі надається у формі письмової грамоти та відзнаки, затвердженої пластовим проводом. Його вручає Голова Крайової пластової старшини.*

2.10. ***Орден Вічного Вогню в бронзі*** *– відзначення, що надається за визначну багатолітню (щонайменше п'ять років) позу пластову діяльність у громаді, згідну з ідейними основами Пласту. Передумова – безперервне членство в УСП впродовж всього часу, за який здійснюється подання. Подання здійснює провід куреня УСП, Загальний збір станиці або вищий пластовий провід. Рішення про надання відзначення приймає Крайова пластова старшина. Орден вічного вогню в бронзі надається у формі письмової грамоти та відзнаки, затверджених пластовим проводом. Його вручає Голова Крайової пластової старшини.*

2.11. ***Пластовий Бронзовий Хрест за геройський чин*** *надається старшому пластунові за визначний чин – врятування життя в небезпеці або інший геройський вчинок. Подання здійснює ГБ УСП за рекомендацією КБ УСП. Рішення про надання Бронзового Хреста приймає Головна Пластова Булава. Бронзовий Хрест надається у формі письмової грамоти та відзнаки, затверджених пластовим проводом. Його вручає Начальний Пластун.*

2.12. ***Пластовий Залізний Хрест за хоробрість у боротьбі за Батьківщину*** *надається посмертно старшому пластунові за хоробрість (мужність) у боротьбі за Батьківщину. Подання здійснює ГБ УСП за рекомендацією КБ УСП. Рішення про надання Залізного Хреста приймає Головна Пластова Булава. Залізний Хрест надається у формі письмової грамоти та відзнаки, затверджених пластовим проводом. Його вручає сім'ї загиблого старшого пластуна Начальний Пластун.*

3. Пластові Пересторороги в УСП

3.1. Надання Пластової пересторороги залежить від ступеня вини й ваги даної справи. При цьому також береться до уваги й попередня діяльність та пластова постава старшого пластуна.

3.2. Кожен ступінь пересторороги можна надати без огляду на черговість та декілька разів за різні провини.

3.3. Пластовий провід, який надав старшому пластунові пластову пересторогу, у місячний термін повідомляє про це Станичну/Крайову пластову старшину та провід куреня УСП, до яких належить даний старший пластун.

3.4. При наданні пластової пересторороги повинні бути вказані причини скасування пересторороги.

3.5. Ступені пластових пересторог:

а) Перший ступінь – усна догана;

б) Другий ступінь – сувора догана в письмовій формі;

в) Третій ступінь – сувора догана в письмовій формі із попередженням про виключення з Пласту.

3.6. Надання пластових пересторог

3.6.1. Перший та другий ступінь пластових пересторог надає Станична пластова старшина на підставі внесення проводу ОП УСП, проводу куреня УСП, членом якого є даний старший пластун або будь-якого пластового проводу, якому старший пластун в даний час підлягає.

3.6.2. Третій ступінь пластових пересторог надає Крайова пластова старшина на підставі внесення Станичної пластової старшини, проводу куреня УСП, членом якого є даний старший пластун або будь-якого пластового проводу, якому старший пластун в даний час підлягає.

3.6.3. Якщо старший пластун взірцевою пластовою поставою і поведінкою, а також сумлінною працею довів своє виправлення, пластова пересторога скасовується:

а) Перший ступінь – через 3 місяці;
б) Другий ступінь – через 6 місяців;
в) Третій ступінь – через 12 місяців.

4. Викреслення та виключення

4.1. ***Викреслення*** *з Пласту можливе за невиконання обов'язків старшим пластуном.*

4.1.1. По отримані подання на викреслення КБ УСП повідомляє даного старшого пластуна про загрозу викреслення з організації. Старший пластун має можливість виправитися впродовж одного місяця з дня отримання повідомлення про загрозу викреслення.

4.1.2. Подання до КБ УСП про викреслення старшого пластуна вносить провід ОП УСП чи провід куреня УСП, членом яких є даний старший пластун або будь-який пластовий провід, якому старший пластун в даний час підлягає. Рішення про викреслення приймає відповідний керівний орган краю.

4.1.3. Член УСП, якого викреслено, може бути наново прийнятий до Пласту за згодою відповідного керівного органу краю.

4.2. ***Виключення*** *застосовується зокрема тоді, коли старший пластун зробив вчинок, який:*

а) порушив Пластову Присягу;

б) порушив Статут крайової організації чи КУПО, Пластовий правильник чи ухвали керівних органів Пласту;

в) спричинив шкоду добрій славі Пласту.

4.2.1. Рішення про виключення приймає відповідний керівний орган краю на підставі подання до КБ УСП пропозиції проводу ОП УСП чи проводу куреня УСП, членом яких є даний старший пластун або будь-якого пластового проводу, якому старший пластун в даний час підлягає.

4.2.2. З моменту подання пропозиції на виключення старший пластун є завішений в усіх членських правах і діяльності аж до часу вирішення справи.

4.2.3. Процедура виключення нормована статутами або положеннями Крайових Пластових Організацій.

*** Праця в КПС, зв'язкові/гніздові, чи будь-яка керівна праця у станиці, окрузі чи на окружних/ крайових таборах, яку можна вважати визначною/зразковою в усьому краю.*

ОБ'ЯВА

Головної Пластової Булави з 7 березня 1991

Про злуку Уладу Старших Пластунів і Уладу Старших Пластунок в один Улад Старшого Пластунства.

VIII Збори Конференції Українських Пластових Організацій, поміж іншими постановами, схвалили:

а) Основну постанову такого змісту: «З'єднати Улад Старших Пластунів і Улад Старших Пластунок в один спільний Улад Старшого Пластунства з тим, що курені старшого пластунства існуватимуть далі окремо для старших пластунів і старших пластунок.»

б) Зміну статуту: «в статті VII, S (пункт g) змінити «головний (-а) булавний (-а) Уладу Старших Пластунів і Уладу Старших Пластунок» на «головний булавний (-а) Уладу Старшого Пластунства».

Згідно з постановою статті X, S 2 статуту, ті постанови могли набрати зобов'язуючої сили щойно тоді, коли стануть потверджені (ратифіковані) крайовими пластовими з'їздами принайменше двох третіх членів КУПО більшістю двох третіх відданих голосів.

Головна Пластова Булава ствердила на основі одержаних звітів, що вимоги статуту щодо ратифікації наведених змін стали виповнені. Тому, спираючись на Статтю V, S 13 статуту, Головна Пластова Булава проголошує, що повищі ухвали VIII Зборів Конференції Українських Пластових Організацій входять у життя з днем 7. III. 1991.-

ОБ'ЯВА

Головної Пластової Булави з 14 березня 1999 року

Про границі віку Уладу Старшого Пластунства.

XII Збори Конференції Українських Пластових Організацій прийняли кваліфікованою більшістю 2/3 голосів основну постанову такого змісту:

«Улад Старшого Пластунства це третя за віком після Уладу Пластунів Новаків і Уладу Пластунів Юнаків виховна спільнота української молоді у віці від 17-го до 35-го року життя. Кожна крайова пластова організація має право визначити для своїх членів у цих рамках найбільш відповідні для неї границі. Член Уладу Старшого Пластунства мусить бути звільнений з УСП для переходу до Уладу Пластового Сеніорату після осягнення віку, встановленого статутом його крайової пластової організації, але не пізніше, як із закінченням 35-го року життя»

Названа постанова 12-их Зборів КУПО була ратифікована кваліфікованою більшістю 2/3-іх голосів Крайових Пластових З'їздів 2/3-іх членських пластових організацій і набула обов'язуючої сили в Українському Пласті з днем 14. III. 1999. Головна булавна УСП предложить повищу зміну до Правильника Уладу Старшого Пластунства, а поодинокі крайові пластові організації можуть впровадити бажані зміни до своїх статутів.-

---

* *Всюди в тексті, де вжито термін "пластун", "старший пластун" – треба розуміти, що це відноситься теж до "пластунки", "старшої пластунки".*

ОБ'ЯВА

Головної Пластової Булави від 25 січня 2014 року Божого

Про курені Уладу Старшого Пластунства

Дана об'ява є допоміжним роз'яснюючим документом до чинного Правильника УСП

1. Допоміжною організаційною частиною УСП є курінь. Старші пластуни гуртуються в куренях для плекання пластової дружби, вияву спеціальних зацікавлень чи напрямків пластової діяльності тощо.

2. Приналежність до куреня УСП є добровільною і необов'язковою для старших пластунів.

3. Кожен Курінь УСП мусить мати осідок у якійсь певній країні. Якщо курінь УСП має своїх членів більше ніж в одній країні, тоді територіальна структура куреня УСП має відповідати територіальній структурі УСП в цілому, а саме:

а) курінь УСП є міжкрайовим з'єднанням і визначеним проводом, який звітує до ГБ УСП.

б) якщо курінь діє в декількох краях тоді на рівні краю творить свою крайову структуру – крайове з'єднання куреня із визначеним проводом, який звітує КБ УСП;

в) в ОП УСП, де є троє і більше членів куреня, курінь творить осередок куреня УСП із визначеним проводом, який звітує проводу ОП УСП.

4. Згрупування семи або більше дійсних членів УСП, котрі хочуть заснувати новий курінь або відновити діяльність колишнього куреня, пересилають Головній Булаві УСП через КБ УСП зголошення з додатками:

а) причина, чому члени бажають створити або відновити курінь;

б) мета куреня;

в) проект назви та статуту куреня;

г) барви куреня;

ґ) проект відзнаки й хустки куреня, накриття голови до однострою та знамена.

д) місце осідку й адресу куреня;

е) провід куреня ;

є) список членів з адресами та особистим звітом кожного члена про пластову діяльність.

5. По отриманню дозволу від ГБ УСП, курінь має право вести діяльність, як підготовчий курінь, використовувати назву, накриття голови до однострою та курінне знамено.

6. Не раніше одного року діяльності, підготовчий курінь має право звернутися до ГБ УСП з проханням про його затвердження та надання порядкового числа. До прохання треба долучити:

а) щорічний звіт про діяльність підготовчого куреня з моменту початку діяльності до моменту подання прохання про затвердження;

б) діючий провід куреня на момент подання прохання, місце його осідку та адресу;

в) список діючих членів куреня (мінімально 15 дійсних членів) з адресами та особистим звітом кожного члена про пластову діяльність.

Не раніше ніж за один рік, але не пізніше ніж за три роки від реєстрації куреня підготовчим, за умови стабільної активної діяльності та виконання усіх вимог куренем ГБ УСП звертається до ГПБ з проханням затвердити курінь та надати порядкове число.

7. По одержанні затвердження і порядкового числа курінь стає повноправною частиною УСП та отримує право носити курінну відзнаку, хустку куреня та інші затверджені елементи однострою,

отримує право підпису після імені та виготовлення курінного прапора, попередньо затвердивши макет в ГПБ.

8. Міжкрайовий провід куреня УСП, який бажає створити крайове з'єднання в краї, що не є осідком куреня, висилає витяг із протоколу про прийняття рішення про створення крайового об'єднання до ГБ УСП та КБ УСП відповідного краю. До протоколу додаються:

а) список членів крайового з'єднання з адресами та особистим звітом кожного члена про пластову діяльність;

б) провід крайового з'єднання (якщо є більше чим три члени);

в) копію статуту, курінну відзнаку та хустку.

9. Статут є установчим документом куреня й підлягає пластовим правильникам. Зміни в статуті подаються до ГБ УСП для затвердження.

10. Крайовий провід куреня принаймні один раз в рік пересилає звіт діяльності куреня до КБ УСП в краї, де діє курінь, світовий провід куреня - до ГБ УСП. Якщо курінь веде діяльність більше ніж в одному краї, проводи крайових з'єднань куреня звітують відповідним КБ УСП, а світовий курінний провід подає зведений звіт куреня до ГБ УСП. У звітах треба подати:

а) організаційну побудову куреня: провід, кількість членів, зміни в чисельному стані;

б) курінний адресар;

в) діяльність куреня як цілості: сходини, ради, прогульки, імпрези, тощо;

г) визначну діяльність поодиноких членів куреня у Пласті;

ґ) план праці на наступний звітний період;

д) завваги і побажання до проводу УСП.

11. Курінь УСП може бути розв'язаний ГПБ;

а) на пропозицію крайового чи світового проводу Пласту, якщо діяльність куреня суперечить ідейним основам Пласту, існуючим статутам та правильникам Пласту;

б) на пропозицію ГБ УСП, якщо курінь не проявляє діяльності протягом 3 років. Підставою визнання куреня недієвим може бути не подання курінного звіту до ГБ УСП.

в) коли протягом 3 років чисельність куреня менша ніж 15 осіб;

г) на бажання 3/4 числа членів.

12. Процедура розв'язання куреня УСП включає:

а) інформування куреня УСП про загрозу його розв'язання;

б) розгляд ГБ УСП та ГПБ подання про непластову поставу чи недіяльність куреня УСП в найкоротший термін;

в) інформування куреня УСП та пластового загалу у місячний термін про результат розгляду справи.

13. Після оприлюднення рішення ГПБ про розв'язання куреня, курінь може подати апеляцію в трьохмісячний термін до ГПР.

14. Протягом двох місяців після оприлюднення цієї Об'яви кожен курінь УСП має представити рішення ГПБ, про реєстрацію і затвердження курінної відзнаки та хустки. У разі відсутності такого рішення має подати через ГБ УСП до ГПБ курінну відзнаку та хустку на затвердження. Курінні відзнаки та хустки не затверджені ГПБ вживати заборонено.